

学校業務支援員（臨時パートタイマー）を募集します

1. 募集職種

パートタイマー（学校業務支援員）

2. 募集地及び募集人員

昭和薬科大学附属中高校

- ・勤務地：沖縄県浦添市沢岬 4 5 0
- ・募集人員：1 名

3. 業務内容及び要件

学校業務の補助（主に来客・電話・生徒対応、郵便物の受付・振分・発送、文書及び各種台帳や帳簿の整理、会計関係の事務補助、パソコンによる資料作成他職員が指示する簡易な業務補助 等）

【募集条件】

※自動車の運転（A T 限定可）及びパソコン（Excel・Word・メール等）の基本操作ができる方、学校に関心のある方、意欲的に業務に取り組んでいただける明るい方をお待ちしております。

4. 雇用条件

（1）雇用期間

随時から令和9年3月21日まで

ただし、本募集は職員の欠員に伴う募集となりますので、継続期間は令和9年3月21日までの予定です。

（2）勤務日数

週5～6日勤務（下記時間内のシフト制とし、週の勤務時間は40時間未満となります。）

平日 8：30～17：30 （休憩時間1時間）

土曜 8：30～13：30 （土曜日は授業のある日（基本隔週）に限る）

業務の都合により、休日に勤務した場合には代休を取ることができます。

また、年次有給休暇も付与されます。

一か月単位の変形労働時間制。所定労働時間は1か月を平均して週40時間を超えないものとし、1日の所定労働時間は原則、上記の時間を就業時間とします。但し、予め通知することにより上記の時間を変更することがあります。

（3）給与関係

①時給1,100円の日額計算・月額払（当月15日㍻・翌月25日払）となります。

②手当関係

通勤手当を支給します。

③社会保険

雇用保険、社会保険に加入（一部自己負担）。私学共済組合となります。

5. 応募方法

履歴書の提出（下記申込先へ郵送してください。返却は致しません（責任廃棄）。）

〈申込先〉

〒901-2112

沖縄県浦添市沢岬450

昭和薬科大学附属高等学校・中学校 事務部

「学校業務支援員 募集係」 宛

6. 応募期間

随時受付

7. 選考方法

（1）一次選考

書類審査：提出いただいた履歴書により審査を行います。

※ 一次選考結果については本人宛通知します。

※ また、一次選考合格者には面接の日時を連絡します。

（2）二次選考

一次選考合格者に対し面接を行います。

※ 最終選考結果については、本人宛通知します。

※ なお、選考の経過及び結果についての問い合わせには応じられないので、予めご了承下さい。

【問い合わせ先】

電 話 098-870-1852

担 当 河 原